

직 무 소 개 서

채용분야	직 종	직 급	부 서
	촉탁 보건직	J1	방사선종양학과
세부직무	중증(암) 환자의 방사선모의치료촬영 및 방사선치료를 담당하며, 관련 장비의 유지관리 및 환자 예약 등 방사선종양학과 관련 업무를 수행한다.		
업무내용	<ul style="list-style-type: none"> ■ 방사선모의치료촬영 및 치료 환자의 검사 및 치료 예약관리 ■ 환자관련 업무(고정기구, 치료부품 등) 제작 및 부서자산관리 ■ 방사선치료계획과 치료의 일치성을 영상획득 통하여 확인 ■ 치료계획의 적정성 평가를 위한 선량측정 및 분석 업무 ■ 방사선종양학과 장비 운영 및 안전점검 관리 ■ 방사선모의치료촬영 및 치료 장비의 일일 정도관리 업무 ■ 방사선치료와 관련된 환자정보 관리 업무 		
직무요건	<p>[자 격]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 방사선사 면허 <p>[지 식]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 방사선치료 환자에 대한 응대 지식 및 정보 - 방사선모의치료촬영 및 치료에 대한 기본지식 및 운영관리정보 - 방사선측정 장비 운영에 대한 기본지식 및 운영관리정보 - 방사선구역 및 방사선안전관리에 관한 기본지식 및 정보 <p>[기 술]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 환자응대 수행 능력 - 고정기구 제작 및 효율성 향상을 위한 조작능력 - 방사선모의치료촬영 및 치료 장비 관리 및 운영 능력 - 방사선치료 측정 장비 관리 및 운영 능력 - HIS 및 기본 컴퓨터 활용 능력 <p>[역 량]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 규정, 원칙을 준수하는 업무 태도 - 내/외부 고객에 대한 서비스 역량 - 부서원 및 유관 부서와 적극적인 협조업무 수행 태도 - 방사선모의치료촬영 및 치료의 품질 향상을 위한 적극적 태도 		
직업기초능력	대인관계능력, 의사소통능력, 문제해결능력, 직업윤리, 자기개발능력		
비 고			