

직 무 소 개 서

채용분야	직 종	직 급	부 서
	축탁 보건직	J1	정보화실 의무기록팀

세부직무	일일 퇴원환자 DB 분석을 통한 데이터 관리, 통계 제공, HIS 임상용어 및 서식관리, 진단확인을 통한 입원환자 중증도 관리, 암등록 및 사망 등록
업무내용	■ (퇴원환자 DB 분석) 입퇴원 환자의 의무기록 검토를 통한 미비 기록 확인 및 통계제공, 진단/수술/입원 시 주요 속성 코딩을 통한 데이터 관리 ■ (미비기록 통계) 입퇴원 환자의 미비 기록 작성의 독려, 미비기록 통계 작성, 서명누락 확인, 의무기록 우수 전공의 포상 ■ (연구 및 통계자료 제공) 데이터를 분석하여 연구용, 진료과 컨퍼런스, 연보 및 경영, 각종 평가 시 통계 제공 ■ (암환자, 사망환자 등록) 암환자 및 사망환자 코딩을 통한 데이터베이스 구축 및 중앙 암등록 본부에 자료제공 ■ (HIS 임상용어 표준화) 전자의무기록 내 진단명, 수술명, 주소 용어 표준화 관리 및 서울대 4개 산하 병원 용어표준화 위원회 참석 ■ (중증도 관리) 상급종합병원 지정평가 및 의료질 평가에서 올바른 주 진단선정을 통한 중증도 관리업무 수행 ■ (HIS 서식등록) 전자의무기록에서 사용할 표준화된 서식을 요청자의 신청에 따라 등록함으로써 필수작성 항목누락 방지 및 정보수집 가능 ■ (각종 의료기관 평가) 의료기관 인증평가, 상급종합병원 평가, 의료질 평가, 시립병원 평가 등의 항목 숙지 및 의무기록 완결도 필수작성 항목 수행준비 ■ (신포괄 업무) 코딩 정확도, POA 항목관리

직무요건	[자 격] - 자격 : 보건의료정보관리사 (구.의무기록사) 면허증 [지 식] - 진단 및 수술 코딩 준칙에 관련된 지식 - 진단 및 수술 코딩을 위한 임상지식 - 의료법, 개인정보보호법, 정보통신망 이용촉진 법률 관련 지식 - DRG 관련 지식 - 통계제공을 위한 기본적인 데이터 분석에 필요한 지식 - 문서작성/문서관리/문서기안 규정 및 지침에 대한 이해, 업무용 소프트웨어의 특성 및 기능 이해(일반직 공통사항) - 입원 시 상병(POA) 기준에 필요한 지식 - 양질의 보건의료정보가 안전하고 효율적으로 생성, 저장, 활용되도록 관리하는 능력 - 국제표준을 준수하여 가치 있는 정보를 생성하고, 보건의료정보 교류사업에 기여할 수 있는 능력 [기 술] - 진단, 수술 코딩을 통한 DB관리 능력 - 데이터 분석 능력 - 문서작성 및 관리 능력, DB 자료 수집, 관리 및 활용 능력, 업무용 소프트웨어 및 사무기기 활용 기술(일반직 공통사항) - 직무 관련 외국어 활용 능력(일반직 공통사항) [역 량] - 통계제공에 필요한 데이터 분석 능력 - 환자개인정보에 대한 비밀유지 - 전문적이고 윤리적인 태도, 커뮤니케이션 능력 및 적극적, 능동적 태도 - 데이터 코딩 및 분석에 필요한 정확성, 적극성 필요
직업기초능력	- 진단코딩 - 통계분석 - 개인정보보호 관련 기초지식
비 고	