



직무 소개서

채용분야	직종	직급	부서
	운영기능직	A1	영양실

세부직무	환자식의 조리, 배식, 세척 업무 및 이에 수반되는 각종 제반 업무
업무내용	<ul style="list-style-type: none"> - (식재료 전처리) 다듬기, 세척하기, 썰기 등의 조리 전 준비 작업을 수행한다. - (환자식 조리) 각 식사별 메뉴에 따라 밥, 국, 육류찬, 나물찬, 추가찬 및 선택식과 치료식을 조리한다. - (경관유동식 및 분유 조제) 신생아 및 경관급식을 실시하는 환자들에게 제공되는 경관유동식 및 분유를 조제한다. - (환자식 상차림) 식찰을 확인하고, 처방된 식사명의 식단에 맞추어 상차림 한다. - (환자식 배식) 상차림이 완료된 환자식을 각 병실의 환자에게 전달하는 업무를 수행한다. - (환자식 세척) 식사가 완료된 환자식을 수거하여 잔반을 분리하고 식기 및 수저를 정리한 후 세척 업무를 수행한다. - (작업 도구, 기기 및 시설 관리) 영양실 내의 지침에 따라 환자식 조리 및 배식, 세척 작업에 사용되는 도구, 기기 및 관련 시설의 세척과 청소 및 정리, 정돈 업무를 수행한다. - (작업 환경 관리) 영양실 내의 지침에 따라 환자식 조리, 배식, 세척 작업이 실시되는 작업장의 청소 및 정리, 정돈 업무를 수행한다.
직무요건	<p>[지식]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 식품, 개인, 환경 위생에 대한 기본지식 및 정보 - 작업 안전에 대한 기본 지식 및 정보 - 조리원리에 대한 기본 지식 및 정보 <p>[기술]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 식재료 전처리 및 조리 능력 - 상차림 현황 파악을 위한 산술 능력 - 부서 내 각종 지침 및 작업지시서 이해 능력 - 환자의 요구 및 업무 지시 내용을 정확히 파악하는 능력 - 배식 카트 운행 능력



	<p>[역 량]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 원내 규정 및 부서 내 업무 지침을 준수하는 태도 - 업무 수행에 있어 동료와 협업하는 태도 - 업무 수행에 있어 환자를 우선시하는 책임감 있는 태도
<p>직업기초 능 력</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 5kg 내외의 물건 들고 운반 가능하여야 함 - 지속적으로 서서하는 작업이 가능하여야 함
<p>비 고</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 주5일, 1일 8시간 근무 - 1일 2교대(오전조 05:30-14:30, 오후조 11:00-20:00) - 근무일정표에 따라 토요일, 일요일, 공휴일 근무가능 - 근무일정표는 8주마다 변경 - 단체 급식 조리 경력 우대 - 조리사 자격증 우대