



입사지원서 작성요령 및 주의사항

- ※ 채용공고의 직무소개서를 반드시 확인하여 입사지원서를 작성하시기 바랍니다.
- ※ 입사지원서의 항목별 작성요령 및 주의사항을 반드시 확인하시기 바랍니다.
 - 필수입력사항을 기재하지 않은 경우 불합격처리 되오니 유념하시기 바랍니다.
- ※ 입사지원서의 “직업교육사항”, “경험 혹은 경력사항” 항목은 해당자에 한하여 기입하되, 해당 내용을 입력하는 경우 관련 증빙서류를 제출하여야 합니다.
- ※ 직무와 무관한 교육사항, 자격/면허사항, 경험 혹은 경력사항 등을 기입하거나, 사실과 다른 내용을 입력 시 평가에 불이익을 받을 수 있으니 입력에 주의해 주시기 바랍니다.
- ※ 자기소개서 등에 본인의 출신지역, 가족(신분)관계, 출신학교 등을 직간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재하는 경우에는 불합격 처리되오니 유의하시기 바랍니다.

- 출신학교의 교육과정과 연계되어 특정 학교, 병원, 기관 등에서 진행한 직업교육사항, 경험 및 경력사항(교육훈련, 실무수습, 인턴십, 산학협력 프로그램 등)의 구체적인 명칭은 입력할 수 없음 (국립대학교병원, 상급종합병원, OO병원 등으로 입력)
- ※ 입사지원서의 항목별 작성요령 및 주의사항을 반드시 확인하시기 바랍니다.
- ※ 서울특별시보라매병원 입사지원서 또는 직무소개서 양식은 무단도용, 복사 및 배포 등을 금지하고 있습니다.



서울특별시

보라매병원



서울대학교병원운영

입 사 지 원 서

1. 인적사항 (필수입력 - 가점항목 제외)

지원직종		지원분야		접수번호	
성 명	(한글)	생년월일			
연 락 처	(본인휴대폰)	E-mail			
	(비상연락처)	가점항목	<input type="checkbox"/> 장애 대상 <input type="checkbox"/> 보훈대상		

※ 가점항목을 체크하는 경우 장애인 증명서 등 증빙서류를 제출하여야 합니다.

※ 학교 이메일 계정은 입력할 수 없습니다.

- 지원직종 : “보건직” 지원 직종 택 1
- 지원분야 : 지원분야 “정신건강의학과” 선택하여 기입
- 가점항목 : 관련 법령에 의거 장애 또는 취업보호대상자(보훈 등)에 해당하는 경우 선택

2. 학교교육사항 (보건직 정신건강의학과 분야만 해당) (필수입력 - 5개)

교육기관	교과목명	교과내용	이수단위	취득학점
대학원				

※ 지원하는 직무와 밀접한 관련이 있는 학교교육과정을 기입해 주십시오. (반드시 5개 교과목 모두 입력)

※ 반드시 직무관련 전공 대학원 이수 교과목을 입력하여야 하며, 직무와 무관한 어학과목 또는 교양 과목, 대학교 이수 교과목, P/F 학점 등은 입력 하지 마십시오.

☆ 추후 성적증명서 제출 시 전공/비전공(교양과목 등) 표기된 성적표로 제출

※ 출신학교를 유추할 수 있는 교과목은 입력하지 마십시오.

※ 이수단위(학점)는 가급적 3학점(혹은 그 이상)인 교과목으로 기입하여 주시고, 2학점 또는 1학점 교과목을 입력할 경우 이수단위에 비례하여 점수는 낮게 평가됩니다.

※ 교과목명, 이수단위, 취득학점은 성적증명서에 기재한 사항과 동일하게 그 내용을 기입해주십시오.

(응시자 임의로 교과목명을 변경하거나, 여러 교과목의 이수단위를 합산하여 입력하지 말 것)

※ 입력순서는 성적증명서에 기재된 순으로 입력하여 주시고, 추후 성적증명서 제출 시 본인이 입력한 내역이 무엇인지 성적증명서에 형광펜 등으로 표기한 후 제출해 주시기 바랍니다.

- 교과목명 : 지원직무와 관련한 대학원 전공 교과목에 한함.(단, 대학교 교과목은 입력 금지)
- 교과내용 : 해당 교과목의 주요 교육내용(개요 등)
- 이수단위 : 해당 교과목에 대한 이수단위(학점) (1학기 기준 주당 교과시간)
- 취득학점 : 해당 교과목의 취득성적 및 기준(A+, B 등의 형식으로 입력하되, P/F 학점은 0점 처리)



3. 직업교육사항 (선택입력 - 최대 3개까지)

교육기관명	교과목명	교과내용	이수시간

- ※ 지원하는 직무와 밀접한 관련이 있는 학교 정규교육과정 이외 교육훈련 과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오. (출신학교 외의 학교에서 직업교육사항을 수행했다라도 해당학교명은 00대학교 등으로 기재)
- ※ 출신학교의 교육과정과 연계되어 특정학교, 병원, 기관 등에서 수행한 직업교육사항(교육훈련, 실무수습, 인턴십, 산학협력 프로그램 등 포함)의 경우 해당 기관명은 입력할 수 없습니다 (국립대학교병원, 상급종합병원, 00병원 등으로 입력)
- ※ 직업교육사항을 입력하는 경우 수료증 등 증빙서류를 제출하여야 합니다.

- 교육기관명 : 지원직무와 관련한 외부 교육훈련 과정을 주관한 기관명
(모든 학교 관련 교육사항은 00대학교 등으로 기재 필수)
- 교과목명 : 지원직무와 관련한 직업교육 교과목명
- 교과내용 : 해당 교과목의 주요 교육내용(개요 등)
- 이수시간 : 해당 교과목에 대한 총 이수시간(시간 단위로 입력)

4. 어학사항 (사무직/간호직/보건직은 TOEIC 또는 TEPS 필수입력, 그 외 선택입력사항)

언어	시험명	점수	등록번호	취득일자	회화능력
영어	TOEIC	000	0000000	'00.00.00.	중

- ※ 어학사항 입력란에 2017. 11. 06. 이후 취득한 국내시행 공인영어능력성적(TOEIC 또는 TEPS)을 반드시 입력하여 주시기 바랍니다. (운영기능직 지원자는 선택입력, 제출 시 가점 부여)
- ※ 어학사항 등록번호 란에는 Registration Number를 기재하여 주시기 바랍니다.
- ※ 사무직/간호직/보건직은 필수 어학사항을 기재하지 않았을 경우에 불합격 처리 되오니 유의하시기 바랍니다.
- ※ 기타 직무와 밀접한 관련이 있는 어학사항이 있는 경우 그 내용을 기입해 주십시오(선택입력 사항)
- ※ 단. 운영기능직의 경우 TOEIC 또는 TEPS 성적도 선택입력사항입니다.

- 언어 및 어학 시험명 : 언어구분 및 시험명 입력(단, 필수입력 사항 반드시 기재)
- 어학점수 : 공인 어학성적 입력
- 발급기관 등 : 해당 자격/면허증의 발행기관, 등록번호 및 취득일자 입력



5. 자격/면허사항 (필수 자격/면허 입력, 그 외 자격/면허 등은 선택입력)

자격/면허증명	합격구분	등록번호	발행기관	취득일자
간호사	최종합격	0000000	보건복지부장관	'00.00.00.

- ※ 자격/면허사항 입력란에 지원하는 분야의 지원 자격이 되는 자격사항 (ex. 공인회계사, 간호사, 임상병리사 등) 을 반드시 입력하여 주시기 바랍니다
- ※ 필수자격사항 입력란에 해당 내용을 기재하지 않았을 경우에 불합격 처리되오니 유의하시기 바랍니다. (단, 필수자격사항이 없는 분야는 입력하지 않아도 무방함).
- ※ 필수자격/면허증은 증빙서류를 반드시 제출하여야 합니다.
- ※ 기타 지원하는 직무와 밀접한 관련이 있는 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격이 있는 경우 그 내용을 기입해 주십시오(선택입력사항).

- 자격/면허증명 : 자격증명 또는 면허증명 입력(단, 필수자격 사항 반드시 기재)
- 발급기관 등 : 해당 자격/면허증의 발행기관, 등록번호 및 취득일자 입력

6. 경력사항 (선택입력 - 최대 3개까지)

근무기간	회사명	근무부서	고용형태	담당업무	직위	연봉	퇴직사유

- ※ 지원하는 직무와 밀접한 관련이 있는 경력사항이 있는 경우 그 내용을 기입해 주십시오.
- ※ 출신학교의 교육과정과 연계되어 특정학교, 병원, 기관 등에서 수행한 경험 또는 경력사항 (교육훈련, 실무수습, 인턴십, 산학협력 프로그램 등 포함)의 경우 해당 기관명은 입력할 수 없습니다 (국립대학교병원, 상급종합병원, 00병원 등으로 입력)
- ※ 경력사항을 입력하는 경우 경력증명서 등 증빙서류를 제출하여야 합니다.

- 경력 : 고용주와 근로계약을 맺고 금전적 보수를 받은 내용(근무경력, 인턴, 아르바이트 등)

7. 학내외 활동사항 (선택입력 - 최대 3개까지)

구분	단체명	활동기관	주요활동내용



서울특별시

보라매병원



서울대학교병원운영

- ※ 지원하는 직무와 밀접한 관련이 있는 활동사항이 있는 경우 그 내용을 기입해 주십시오.
- ※ 출신학교의 교육과정과 연계되어 특정학교, 병원, 기관 등에서 수행한 경험 또는 경력사항 (교육훈련, 실무수습, 인턴십, 산학협력 프로그램 등 포함)의 경우 해당 기관명은 입력할 수 없습니다. (국립대학교병원, 상급종합병원, 00병원 등으로 입력)

- 경험 : 동아리, 동호회, 팀프로젝트, 학술단체, 재능기부, 봉사활동 등(금전적 보수 없음)
- 주요활동내용 : 위 활동사항 중 지원직무와 관련 있는 주요내용을 간략히 기재
- 학교명이 포함된 동아리명과 같은 경우 학교명을 생략하여 기재 (00동아리 등)
- 활동기관이 학교 및 병원일 경우 학교명 및 병원명은 반드시 생략하여 기재 (00대학교, 00병원 등)



자기소개서

1. 서울특별시보라매병원에 지원하게 된 동기 및 입사 후 실천하고자 하는 목표를 자신의 역량과 결부시켜 기술하여 주십시오. (300자 이내)

※ 자기소개서에 본인의 출신지역, 가족관계, 출신학교 등을 직·간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재하는 경우에는 불합격 처리되오니, 유의하시기 바랍니다.

2. 지원 분야와 관련하여 다양한 분야에서 쌓은 경력 및 경험 활동에 대하여 아래 기준에 따라 상세히 기술하여 주시기 바랍니다.

2-1. 입사지원서에 기입한 지원 직무와 관련한 경력 및 경험 활동의 주요 내용과 본인의 역할에 대해서 구체적으로 기술하여 주십시오. (250자 이내)

※ 자기소개서에 본인의 출신지역, 가족관계, 출신학교 등을 직·간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재하는 경우에는 불합격 처리되오니, 유의하시기 바랍니다.

2-2. 위 경력 및 경험 활동이 우리 병원 입사 후 지원 분야의 직무 수행에 어떻게 도움이 될지 구체적으로 기술하여 주십시오. (250자 이내)

※ 자기소개서에 본인의 출신지역, 가족관계, 출신학교 등을 직·간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재하는 경우에는 불합격 처리되오니, 유의하시기 바랍니다.

3. 업무 혹은 과제를 수행 중에 타인과 협업하여 문제를 해결한 경험을 기술하여 주시기 바랍니다. (협업 중에 발생한 문제와 해결방안, 협업과정에서 자신의 역할 등을 기술) (300자 이내)

※ 자기소개서에 본인의 출신지역, 가족관계, 출신학교 등을 직·간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재하는 경우에는 불합격 처리되오니, 유의하시기 바랍니다.

4. 보라매병원의 핵심가치 5가지(혁신추구, 생명우선, 최적진료, 자긍심, 최상의료) 중 자신과 가장 어울리는 하나의 가치를 선택하고 그 사례를 기술하여 주시기 바랍니다. (500자 이내)

※ 자기소개서에 본인의 출신지역, 가족관계, 출신학교 등을 직·간접적으로 표현하거나 이를 유추할 수 있는 내용을 기재하는 경우에는 불합격 처리되오니, 유의하시기 바랍니다.

기타 주의사항

1. 공통주의사항

- 지원 분야를 반드시 선택하시고 확인 바랍니다.
- 경력사항은 최근 경력을 위어서부터 작성하시기 바랍니다.
- 자기소개서에 출신 학교, 지역, 가족(신분)관계 등을 알 수 있는 내용을 기재하는 경우 **불합격 처리**되오니 유의하시기 바랍니다.
- 이메일 주소 입력시 학교명을 알 수 있는 이메일 등은 사용을 금합니다.
- 모든 기재사항은 추후 서류검정을 통하여 확인 할 수 있어야 합니다.
- **이메일, 휴대전화 번호를 꼭 확인하고 작성하시기 바랍니다. 이를 틀린 경우 수정이 절대로 불가함을 알려 드립니다.**
- **반드시, 필수입력 항목을 모두 입력하시고, 입사지원서 작성이 완결된 후 최종 제출하시기 바랍니다 (최종제출 후 수정불가).**

2. 세부항목 작성 시 주의사항

- 필수지원 자격/면허를 요구하는 분야는 반드시 자격증을 입력하여야 합니다.
- **보건직 정신건강의학과 분야**의 경우 학교교육사항에는 직무 관련 대학원 전공 교과목의 성적을 기재하여야 합니다. (어학과목 또는 교양과목, 대학교 이수 교과목 성적, 출신학교를 유추할 수 있는 과목 입력 불가)

[작성예시]

교육기관	교육교과명	교과내용(20자 이내)	이수단위	취득학점
/	행정학개론	정부의 행정 및 정책과 정치적 환경 이해	3	B+
	정책형성론	정책형성에 대한 전반적 이해	3	A
	행정법1	행정에 관한 법 전반의 기초이론 이해	3	B-
	법학개론	사회과학으로서의 법학의 성격 등 이해	3	A
	조직행태론	개인 및 집단행태에 관한 내용 이해	3	B

- **교육교과는 필수로 5개**를 적어야 하며, **지원 분야와 관련된 전공교과**에 한하여 기재합니다.
 - 교육교과는 **반드시, 성적증명서 등을 출력하여 증빙서류상의 내용**을 기재하며, **허위기재**를 하는 경우 **불합격 처리**되고, **오기재**를 하는 경우 면접전형에서 **감점처리**되오니 유의하시기 바랍니다.
- ※ 허위기재 및 오기재 판단은 내부기준에 의거 판단합니다.